



FORMULAIRE RESERVATION SALLE ET/OU RESTAURANT

Réf : DS GEN 1705
Version : 4
Classeur : Documents spécifiques

Date de création : 23/03/2017
Date de modification : 06/01/2022
Date de modification : 09/01/2023
Date de modification : 02/10/2023

Réservation prise par :

CONTACT SOCIETE EXTERIEUR

Nom-Prénom :
Adresse :
Téléphone :
Adresse e-mail :

PAIEMENT

Sur place : Par envoi de facture :
Adresse facturation :
Code postal :
N° SIRET :

Date souhaitée :

Heure arrivée :

Heure départ :

Nombre de personnes (maximum 35) :

Salle de réunion

12 € par personne et par jour (mise à disposition gratuite si le déjeuner est pris au sein du Restaurant l'Albatros)

Un écran tactile de visio-conférence est présent dans la salle, souhaitez-vous qu'il soit mis à votre disposition :

Oui* Non

*Si oui, merci de nous retourner le mode opératoire ci-joint signé

Lors de votre départ, une personne de l'ETP viendra faire un inventaire des différents éléments, à savoir : câble alimentation, câble HDMI, stylets

Café d'accueil : 1.50€/personne + mini-viennoiserie : 2.50€ /personne Ou biscuits : 2.00€ / personne

Pause : café 1.50€/personne jus d'orange 2.50€/personne eau (50 cl) 1€

Mini-Viennoiserie 1 €/personne

biscuits 0.50€/personne

Déjeuner : Entrée-Plat du jour (16.00€)

Plat du jour-Dessert (16.00€)

Entrée-Plat du jour-Dessert-Café (19.00€)

Boissons en suppléments : Demandez la carte

Confirmation ETP

OUI NON

Date :

Nom :

Signature :

Les clés de la salle sont à récupérer et restituer à l'accueil de l'ETP. (Les déposer dans la boîte aux lettres si l'Accueil est fermé)

Départ Client (Vérification salle)